জীবন বীমা ক্ষেত্রে শীর্ষ নাম
সন্ধানী লাইফ ইনস্যুরেন্স কোম্পানী লিঃ
Sandhani Life Insurance Co.Ltd.

ব্যপদ/০২/ ১৪ /৫১২৬/২০১৭ তারিখঃ ১৭.০৪.২০১৭ইং

"বিজ্ঞপ্তি"

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য আদিষ্টপূর্বক জানানো যাচ্ছে যে, সন্ধানী লাইফ ইন্স্যুরেন্স কোম্পানী লিঃ কর্তৃক বিনিয়োগকারী অর্থাৎ বিভিন্ন প্রকল্পের অধীনে বীমা গ্রাহক, শেয়ার হোল্ডার ও বিভিন্ন বিনিয়োগকারীগণকে দ্রুত সেবা প্রদান নিশ্চিত করার লক্ষ্যে একটি সময়াবদ্ধ সাধারণ কার্যপ্রনালী (Standard Operating Procedure) প্রস্তুতপূর্বক প্রধান কার্যালয়ের নীচ তলায় একটি "ওয়ানস্টপ সার্ভিস সেন্টার" খোলাসহ গ্রাহকগণসহ অন্যান্য বিনিয়োগকারীদের একই স্থান থেকে নির্দিষ্ট (Operating Procedure) অনুযায়ী বিভিন্ন বিভাগ/সেকশনের কার্য সমাধা করে দ্রুত সেবা প্রদান করা হচ্ছে। এছাড়া ভবিষ্যতে বিনিয়োগকারী/বীমা গ্রাহকদের সেবার লক্ষ্যে একই প্রক্রিয়ায় দেশের ১০টি গুরুত্বপূর্ণ শাখা কার্যালয় থেকে ওয়ান স্টপ সার্ভিস পর্যায়ক্রমে সম্প্রসারন করা হবে।

ক্রঃ নং	সেবারমান/বিবরণ	প্রস্তাবের প্রাপ্তি স্বীকারের সর্বোচ্চ সময়	প্রমানক কাগজপত্র অথবা প্রয়োজনীয় তথ্যের চাহিদা জানানো/অসম্পূর্ণ তথ্য সংবলিত প্রস্তাব ফেরত প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রার্থিত সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা
১	এফ.পি.আরসহ পলিসি সংক্রান্ত ডকুমেন্ট প্রদান	০৫ (পাঁচ) দিন	০৭ (সাত) দিন	চাহিদা মোতাবেক কাগজপত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে নন মেডিক্যাল গ্রাহক এর ক্ষেত্রে ০৩ (তিন) দিন মেডিক্যাল গ্রাহকের ক্ষেত্রে ০৭ (সাত) দিন এবং পুনঃ বীমার ক্ষেত্রে পুণঃ বীমাকারী কর্তৃক নির্ধারিত সময় সাপেক্ষে।	জনাব রফিকুল ইসলাম সহকারী ম্যানেজার
২	পলিসি সার্ভিসিং ক. অল্টারেশন খ. প্রিমিয়াম নোটিশ/তামাদি নোটিশ গ. পলিসি ঋন ইত্যাদি	০৫ (পাঁচ) দিন	০৭ (সাত) দিন	৩০(ত্রিশ) দিন/ বীমা আইনের বিধান মোতাবেক	জনাবা দিপা অফিসার-১
৩	দাবী নিষ্পত্তি মেয়াদোত্তর, মৃত্যু, এসবি, সমর্পন ও অন্যান্য দাবী	০৫ (পাঁচ) দিন	০৭ (সাত) দিন	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির পরবর্তী ৯০(নব্বই) দিন।	জনাবা মমতাজ মহল মম ম্যানেজার
৪	প্রার্থিত সেবা, ডিভিডেন্ড, বার্ষিক সাধারণ সভা আহবানের নোটিশ প্রদান ও অন্যান্য সেবা।	০৫ (পাঁচ) দিন	০৭ (সাত) দিন	বার্ষিক সাধারণ সভায় লভ্যাংশ অনুমোদনের ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে এবং এ সংক্রান্ত অন্যান্য ক্ষেত্রে বিধি মোতাবেক	জনাব নাসের আমজাদ ডেপুটি ম্যানেজার
৫	তথ্য অধিকার আইন মোতাবেক তথ্য প্রদান করা	০৫ (পাঁচ) দিন	০৭ (সাত) দিন	০৭ (সাত) কর্মদিবস অথবা সংশ্লিষ্ট আইনের বিধি মোতাবেক	জনাব সিদ্দিকুর রহমান মনির সহকারী ম্যানেজার

উল্লেখ্য, ক্রম নং ১ থেকে ৫ পর্যন্ত উপরোল্লিখিত সার্ভিস/সেবা দায়িত্বরত কর্মকর্তাদের উপরে বর্ণিত মোতাবেক যথাযথভাবে ওয়ানস্টপ সার্ভিস দিতে বলা হলো, এর ব্যত্যয় ঘটলে তার দায়ভার দায়িত্বরত কর্মকর্তার উপর বর্তাবে।

17.04.17

(নিমাই কুমার সাহা)
উপব্যবস্থাপনা পরিচালক ও
প্রধান অর্থকর্মকর্তা

অনুলিপি ঃ
০১। উপব্যাবস্থাপনা পরিচালকগণ
০২। ইনচার্জ সকল বিভাগীয় প্রধান।
০৩। ইনচার্জ সকল সার্ভিস পয়েন্ট, শাখা কার্যালয়
০৪। নোটিশ বোর্ড
০৫। ওয়েবসাইট
০৬। মাস্টার ফাইল

Head Office : Sandhani Life Tower , Rajuk Plot No-34, Bangla Motor, Dhaka-1000. PABX : 9611197, 9664931
9661241, 01833-325681-2, Fax : 02-9614405, E-mail : slic@sandhanilife.com, web site : www.sandhanilife.com